

САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТЭ
«АЛЛАЙЫАХА УЛУУҢА (ОРОЙУОНА)»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ТЭРИЛЛИИ
«АЛЛАЙЫАХА УЛУУҢУН (ОРОЙУОНУН)
ҮӨРЭБЭРИИГЭ САЛАЛТАТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ТЭРИЛТЭ



РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«АЛЛАЙХОВСКИЙ УЛУС (РАЙОН)»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЛАЙХОВСКОЕ УЛУСНОЕ
(РАЙОННОЕ) УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

№119 - ОД

БИРИКЭЭС

«26» апреля 2019 г.

п. Чокурдах

О персональной ответственности руководителей образовательных организаций за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», распоряжением №107 от 17 апреля 2019 года "О проведении государственной итоговой аттестации в МО "Аллайховский улус (район)» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить персональную ответственность за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-2019) на руководителей образовательных организаций Аллаиховского района РС (Я).

2. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

2.1. Осуществлять информационное взаимодействие со всеми структурами, участвующими в подготовке и проведении ГИА-2019;

2.2. Осуществлять размещение информации об организации и проведении ГИА-2019 на сайте и информационном стенде образовательной организации;

2.3. Возложить на заместителей директора по учебно-воспитательной работе, педагогических работников персональную ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, а также организацию проведения ГИА-2019.

2.4. Обеспечить участие в ГИА-2019 выпускников текущего года и выпускников прошлых лет, обратившихся в образовательную организацию.

2.5. Направлять своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, ассистентов и осуществлять контроль за участием своих работников в проведении экзаменов.

2.6. Принять меры по недопущению нарушения процедуры проведения ЕГЭ, проноса в ППЭ запрещенных средств, в том числе мобильного телефона.

2.7. Организовать своевременный выезд участников ГИА в ППЭ для сдачи ЕГЭ.

3. Руководителю МБОУ «ЧСОШ им. А.Г. Чикачева» (Забара Е.В.), на базе которого расположен пункт проведения экзаменов:

3.1. Организовать работу пункта проведения экзамена (далее - ППЭ ЕГЭ) совместно с руководителем ППЭ, согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.2. Создать условия для проведения экзаменов согласно расписанию ЕГЭ.

3.3. Обеспечить безопасность здоровья детей, соблюдение санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения единого государственного экзамена.

3.4. Осуществлять контроль соблюдения условий информационной безопасности в ППЭ ЕГЭ.

3.5. Выделить помещение для руководителя ППЭ, организаторов и сопровождающих лиц; обеспечить удобное расположение и оснащение штаба ППЭ (стационарный телефон, сейфы, компьютерное оборудование и др).

3.6. Организовать пропуск организаторов ЕГЭ и сопровождающих лиц от образовательных организаций, строго по приказам направляющей стороны.

3.7. Привлечь аккредитованных представителей общественности к участию в системе общественного наблюдения (контроль) проведения ЕГЭ, согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в целях обеспечения открытости и прозрачности процедур проведения ЕГЭ, а также информирования общественности о ходе проведения ЕГЭ.

3.8. Предоставить выпускникам школ, не явившимся по уважительным причинам на экзамены, в установленные Министерством просвещения РФ сроки сдачи экзаменов, возможность пересдать в резервные дни.

3. Контролировать ход проведения экзаменов и оперативно решать вопросы, возникающие в ППЭ.

4. Руководителю ППЭ ЕГЭ Дмитриевой М.И.:

4.1. Обеспечить прозрачность, объективность и честность проведения экзаменов, руководствуясь инструкциями и нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РС (Я), приказами МУ «Аллайховское улусное (районное) управление образования» РС (Я) по подготовке и проведению ЕГЭ в 2019 г.

4.2. Организовать обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, по освоению утвержденных нормативно-правовых, инструктивно-методических документов по проведению ЕГЭ, под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник:



Щелканова

Л.Д. Щелканова

Одновременно *Щелканова*